



T.C.
ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Birleşmiş Milletler Nüfus Fonu (UNFPA) TUR06ESO

GÜNLÜDÜR

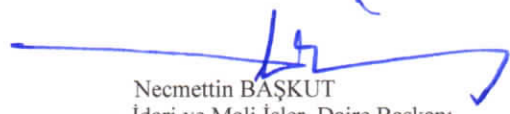
Sayı : (UNFPA) TUR06ESO/370

29/12/2020

Konu : Doğrudan Temin Teklif Belgesi

ESKİŞEHİR

4734 sayılı KİK.nun 3. Md.nin (f) bendi uyarınca yürütülen ve desteklenen araştırma-geliştirme projeleri için gerekli mal ve hizmetlerin alımları için düzenlenen esas ve usüllerin (21/d) Md.ne göre doğrudan temin usulü ile alımı yapılacak olan aşağıda cins ve miktarı yazılı malzemeler / cihazlar için KDV Hariç tekliflerinizi en geç **05/01/2021 saat 16.30'a** kadar aşağıdaki bilgiler dâhilinde Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Satınalma Birimine vermenizi rica ederim.


Necmettin BAŞKUT
İdari ve Mali İşler Daire Başkanı

S.No	Malın/Hizmetin Cinsi	Mikta	Birim Fiyatı	Toplam Tuta	KDV ORANI
1	SOFÖRSÜZ – YAKITSIZ ARAÇ KİRALAMA İŞİ	1 adet			%
NOT: TEKNİK ŞARTNAMESİ VARDIR(Şartnameler 0222 239 37 50 / 5529'dan temin edilebilir)					

NOTLAR: TUR06ESO kod nolu proje için, teklifler **05/01/2021 saat 16.30'a** ESOGÜ.Bilimsel Araştırmalar Birimi Satın alma Servisine elden,posta, faks veya mail (esra.gultekin@ogu.edu.tr) adresine imzalı ve kaşeli olarak ile gönderilecektir. Kaşe ve imza olmayanlar teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

1. Siparişin sonrasında malzemelerin **araç en geç 15/01/2021 tarihinde teslim edilecektir.**

2. KİSMİ TEKLİF VERİLEBİR. ALTERNATİF TEKLİF VERİLMEMEYECİTİR

Teklif edilen aracın markaları ve modelleri teklif mektubunda ayrıntılı olarak belirtilmelidir.

3.Teklifler TL olarak verilmelidir. Türk lirası haricinde verilen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

4.İSTEKLİLER TEKLİFLERE VERGİ NO/TC NUMARALARINI BELİRTİLECEKTİR..

5.Teklif edilen malzemelere ait katalog var ise teklif mektupları içersinde getirilmesi gerekmektedir..

6.**Malzeme teslim irtibat numarası : KADIN SAĞLIĞI DANIŞMA MERKEZİ Huzur Mah. Ali rıza Efendi Cd. No:95 KAT:1 ODUNPAZARI-ESKİŞEHİR - 0 222 237 22 94/ 0 222 217 39 58 / 0 222 239 37 50 - 5529**

7.İdari bilgi için= Tel: 0 222 239 37 50-5529 Fax: 0 222 239 39 03

9.Teknik Bilgi İçin: TUR06ESO KADIN SAĞLIĞI DANIŞMA MERKEZİ. –Doç.Dr.Figen ÇALIŞKAN /0 2222393750-5529-5730

ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ ve BİRLEŞMİŞ MİLLETLER NÜFUS FONU KADIN SAĞLIĞI DANIŞMA MERKEZİ PROJESİ

SOFÖRSÜZ – YAKITSIZ ARAÇ KİRALAMA HİZMET ALIM TEKNİK ŞARTNAMESİ

Madde 1. Hizmet Tanımı ve Kapsamı

1.1) Bu şartname; Eskişehir Osmangazi Üniversitesi (ESOGÜ) ve Birleşmiş Milletler Nüfus Fonu Kadın Sağlığı Danışma Merkezi Projesinde genellikle Eskişehir ve ilçelerinde, gerektiğinde il dışında da kullanılmak üzere; 1 adet binek sedan araç, şoförsüz - yakıt hariç taşıt kiralama hizmet alımı işini kapsamaktadır. Bundan sonra Eskişehir Osmangazi Üniversitesi ESOĞÜ ve Birleşmiş Milletler Nüfus Fonu Kadın Sağlığı Danışma Merkezi Projesi KSDM olarak, uhdesine ihale edilen kişi ise yüklenici olarak tanımlanacaktır.

Madde 2. Araç Özellikleri

2.1) Araçta bulunması gereken özellikler;

1. Araç en az 2017 model veya üstü olacaktır.
2. Araç en fazla 100.000km ve altı olacaktır.
3. Araç motorin (dizel) yakıtlı olacaktır.
4. Araç otomatik ya da yarı otomatik vitesli olacaktır.
5. Araç ABS fren sistemi bulunacaktır.
6. Araçta park sensörü ve kamerası bulunacaktır.
7. Araçta çalışır vaziyette dijital veya manüel klima olacaktır.
8. Araçta en az iki (2) adet hava yastığı (airbag) olacaktır.
9. Araçta şoför ve yolcular için emniyet kemeri bulunacaktır.
10. Silindir hacmi en fazla 1500cc olacaktır.
11. Şoför dâhil en az beş 5 kişilik olacaktır.
12. Araç beyaz ya da gri renk olmalıdır.
13. Araç sınıfı M1 olacaktır.
14. Araç Sedan cinsi olacaktır.
15. Yerli üretim araç (%50 veya üstü oranda yerli) olmalıdır.

2.2) Yüklenici, araçta Karayolları Trafik Kanunu ve Yönetmeliğinde öngörülen hükümler çerçevesinde özellikle kış şartlarında aracında trafik kurallarının belirlediği her türlü zorunlu donanım ve aksesuar, teknik malzeme, stepne, reflektör, kriko, kar zinciri, çeki halatı, ilk yardım seti, yangın söndürücü (yeni dolum yapılmış onaylı) ve gerekli tüm avadanlıkları, aydınlatma (ışık sistemi) ve havalandırma (kalorifer-klima) gibi her türlü teknik donanımı vb. çalışır durumda olmasını sağlayacaktır. Bunların eksikliğinden

kaynaklı meydana gelebilecek her türlü kaza, can ve mal kaybı gibi olumsuzluklardan yüklenici tek sorumludur.

2.3)Yüklenici aracın koltuklarının sağlam, yer döşemelerinin, tavan ve sair yüzeylerle dış kısımda boyalarının temiz, çarpık ve ezik bulunmayacaktır.

2.4)Yüklenici; Bakım gerektirecek km'yi doldurmuş olan aracın periyodik bakımlarını yaptıracak, bakımın yapıldığına dair belgelerin birer örneğini KSDM'e verecektir.

2.5)Aracın yakıtı KSDM tarafından karşılanacaktır.

2.6) KSDM tarafından onaylanmayan araç, yüklenici tarafından çalıştırılmayacaktır. KSDM gerek gördüğü durumlarda gerekçe göstermeksizin araç değişikliği talebinde bulunabilir. Yüklenici bu talebi koşulsuz olarak beş (5) iş günü içerisinde yerine getirmek zorundandır. Yüklenici, KSDM'nin yazılı talebi olmaksızın hizmet alımına konu araç değiştiremeyecektir. Yüklenici, aracı değiştirmek istediği takdirde, değiştirme talebini en geç beş (5) iş günü önce KSDM'e bildirdikten sonra, yeni araçla ilgili bu şartnamenin 3. Maddesinde bulunan belgeleri yazı ekinde KSDM'e teslim edecektir. Yapılacak kontrol neticesinde uygun görülen araç işe başlatılacaktır. Eksik belge olması halinde araç çalışmamış sayılacak, çalışılmayan gün için ödeme yapılmayacağı gibi sözleşme bedelinin %0,05 (bindebeşi) tutarında cezai işlem uygulanacaktır.

2.7)Yüklenici tarafından yıl içerisinde en fazla 4 araç değişikliği yapılabilecektir.

2.8)Aracı proje yürütücüleri tarafından tanzim edilen "Araç Kullanım Yetki Belgesi " bulunan kişiler kullanacaktır. Aracın görev yeri Eskişehir il sınırları, ihtiyaç halinde İl dışı olacaktır. Hafta sonu tatili, resmi tatillerde de ihtiyaç duyulduğu takdirde araç kullanılacaktır.

2.9)Araç mesai bitiminde KSDM otoparkına veya KSDM'nin uygun gördüğü park alanlarına bırakılacaktır.

2.10) Araç resmi tatil, idari izin veya bayram günlerinde KSDM otoparkında veya KSDM'nin uygun gördüğü yerde bekletilecektir. Yüklenici tarafından kesinlikle bu günler için araç talebi yapılmayacaktır.

2.11)Araçta, resim veya slogan ya da reklam içerikli sticker, yapıştırma, poster vb. şeyler bulunmayacak, gereksiz nitelikte ve aksesuar amaçlı renkli ışık ya da lambalar olmayacaktır.

2.12)Aracın lastikleri "Aracın Yüklenmesine İlişkin Ölçü ve Usuller İle Tartı ve Boyut Ölçüm Toleransları Hakkında Yönetmeliğe uygun olacak şekilde kışlık-yazlık olarak Yüklenici tarafından değiştirilecektir. Aracın mevsim şartlarına göre bakımları yapılmış, jant ve lastik ebatları marka modeline ve mevsime uygun, dış derinliği yeterli, raf ve kullanım ömrünü tamamlamamış olacaktır. Raf veya kullanım ömrünü tamamlayan lastikler yüklenici tarafından hiç kullanılmamış yeni lastik ile derhal değiştirilecektir.

2.13) Aracın trafikle ilgili fenni muayene, sigorta poliçeleri, taşıt pulu vb. işlemleri yüklenici

tarafından eksiksiz olarak yerine getirilecektir. Bunlarla ilgili KSDM'nin hiçbir sorumluluğu olmayacaktır.

2.14) Araçta çalışır vaziyette, güncel verileri ve adres bilgilerini içeren, kullanımı kolay navigasyon cihazı bulundurulacaktır.

2.15) Aracın kilometre sayaçları çalışır vaziyette olacaktır.

2.16) Araca köprü, otoyol vb. geçişler için OGS, HGS vb. geçiş sistemleri yüklenici tarafından tedarik edilir. Söz konusu geçişler KSDM'e geçiş bedeli + KDV olarak fatura edilecektir.

2.17) İlgili araca kesilen her türlü trafik ceza tutanakları yazılan bedeller o an için görevlendirilmiş araç sürücüsü tarafından ödenir. Yüklenici tarafına bildirilen trafik cezalarını en kısa sürede KSDM'e bildirmekle yükümlüdür.

Madde 3. Kabul ve işe başlama

3.1) İşe başlama tarihi sözleşmenin imzalandığı tarihtir. İş bitişi 31 Aralık 2021'dir. İşe başlamadan önce araç komisyon tarafından kontrol için ESOGU Rektörlük otoparkında hazır bulundurulacak, Komisyon tarafından onaylanan araç KSDM proje yürütücüsü tarafından teslim alınacaktır. Faturalar her ay sonu kesilecek ve ödemeler aylık olarak yapılacaktır. Son ay olan Aralık ayında ESOGU tarafından Fatura Tutarı hesaplanarak (Çalışılan Takvim Günü / 30) X Aylık Kira Tutarı) belirlenecektir.

3.2)Yüklenici,

Araç için.

1. Motorlu araç tescil belgesi, aslı ve fotokopisi,
2. Motorlu araç trafik belgesi, aslı ve fotokopisi,
3. Zorunlu trafik sigortası aslı ve fotokopisi,
4. Muafiyetsiz tam kasko poliçesi, aslı ve fotokopisi,
5. Fenni muayenelerinin yapıldığına dair belgenin aslı ve fotokopisi,
6. Araç bakımlarının yapıldığına dair belgelerin aslı ve fotokopisi,

Yukarıdaki belgeleri muayene öncesinde, sıraya göre ve numaralandırılmış olarak araç belgeleri ile birlikte dosyalanmış şekilde KSDM proje yürütücüsüne teslim edecektir. Bu belgelerin teslim edilmemesi veya eksik teslim edildiğinin tespit edilmesi halinde Muayene ve Kabul işlemlerine kesinlikle geçilmeyecektir. Muayene işlemleri bir bütün olarak yapılacak olup, araca ait belgelerin herhangi birindeki eksiklik muayene yapılmasına engel teşkil edecektir. Eksik belge olması halinde araç çalışmamış sayılacak, çalışılmayan gün için ödeme yapılmayacağı gibi günlük sözleşme tutarının %0,05i (binde beş) cezai müeyyide uygulanacaktır.

Yukarıdaki belgelerin kontrolleri yapıldıktan sonra asılları iade edilecektir.

Madde 4. Yükümlülükler ve Diğer Hükümler

4.1)Yüklenici hizmet süresi boyunca resmi taşıt kullanımına ilişkin yürürlükte olan 237 Sayılı Taşıt Kanunu, Karayolları Trafik Yönetmeliği, Karayolları Taşıma Yönetmeliği ve 01.04.2006 tarih ve 26126 Sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanarak yürürlüğe giren "Hizmet Alım Suretiyle Taşıt Edinilmesine İlişkin Usul ve Esaslar" ve diğer bağlı yasal mevzuat ile Başbakanlık Genelgelerine uymak zorundadır. Bunlarla ilgili meydana gelecek her türlü olumsuzluklardan yüklenici tek sorumludur.

4.2)Aracın lastik değişimi, bakım, arıza veya kaza nedeni ile göreve çıkamayacak durumda olması halinde, bakım ve onarım süresinin en az 5 saat süreceğinin anlaşılması durumunda, Yüklenici eşdeğer bir aracı, bu süre içerisinde KSDM’e tahsis edecektir. Tahsis yapılamadığı takdirde araç çalışmamış sayılacak, çalışılmayan gün için ödeme yapılmayacağı gibi günlük sözleşme tutarının %0.05’i (binde beş) cezai müeyyide uygulanacaktır.

4.3)İhale konusu aracın, KSDM’nin hizmetinde kullanılması sırasında meydana gelen kaza ya da hasarlar neticesinde ortaya çıkan bedeni, maddi, manevi ve sair her türlü zarar ve hasarlar yüklenici tarafından düzenlenen kasko, trafik, mali sigorta vb. poliçeler tarafından karşılanacaktır. Bu sorumluluk araç içindeki şahıslara, araç dışındaki şahıslara ve diğer araçlara ve eşyaya verilen zararları da kapsar.

4.4)Sözleşme süresince aracın zorunlu Trafik Sigortaları ile Tam Kasko Sigortaları, her türlü vergi ve diğer masraflar yükleniciye aittir. Sigorta ile ilgili hükümlerde asgari olarak Türk Ticaret Kanunu’nun ilgili maddeleri uygulanacaktır. Araçtaki sürücü ve yolcuların yaralanma veya ölümü halinde ödenecek Ferdi Kaza Koltuk Sigorta tazminat limiti yürürlükteki Zorunlu Mali Sorumluluk Poliçesi limitlerinden az olamaz. Kasko Sigortasında ek teminat olarak verilen İhtiyari Mali Sorumluluk teminatı da yürürlükte olan Zorunlu Mali Sorumluluk limitlerinden az olamaz.

4.5) Aylık araç kira bedeli (katma değer vergisi hariç, her türlü bakım onarım, sigorta vb. giderler dahil) taşıtın Türkiye Sigorta, Reasürans ve Emeklilik Şirketleri Birliği tarafından yayımlanan ve harcama talimatının verildiği yılın Ocak ayı itibariyle uygulanacak Motorlu Kara Taşıtları Kasko Değer Listesinde yer alan kasko sigortası değerinin %2’sini aşmayacaktır.

Madde 5. Son Bölüm

5.1) Bu sözleşmede yazılı olmayan hükümler 237 sayılı taşıt kanunu ve 17.03.2006 tarihli ve 2006/10193 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı “Hizmet Alımı Suretiyle Taşıt Edinilmesine İlişkin Esas ve Usuller” çerçevesinde işlem yapılacaktır.

5.2) Anlaşmazlık durumunda Eskişehir Mahkemeleri yetkilidir.

Doç. Dr. Figen ÇALIŞKAN